

REGULAMIN UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH

Projekt „Edukacja Ekocykularnych 2026”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach organizowanych w ramach projektu „Edukacja Ekocykularnych 2026”, zwanego dalej „Projektem”.
2. Projekt jest finansowany ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego.
3. Organizatorem szkoleń jest Instytut Innowacji i Odpowiedzialnego Rozwoju INNOWO, z siedzibą w Warszawie, ul Zbąszyńska 7/2, 02-221 zwany dalej „Organizatorem”.
4. Celem Projektu jest podnoszenie wiedzy i kompetencji w zakresie gospodarki o obiegu zamkniętym (GOZ) oraz edukacji cyrkularnej wśród kadry zarządzającej i nauczycieli placówek oświatowych z terenu województwa mazowieckiego.
5. Udział w szkoleniach jest bezpłatny.
6. Szkolenia realizowane są online
7. Szkolenia realizowane są w terminach i formie wskazanych w harmonogramie Projektu, dostępnym na stronie internetowej: <https://www.innowo.org/projekty-cykularne/edukacja-ekocykularnych-rejestracja>
8. Udział w szkoleniach oznacza akceptację postanowień niniejszego regulaminu.

§ 2. Uczestnicy szkoleń

1. Uczestnikami szkoleń mogą być:
 1. osoby należące do kadry zarządzającej przedszkoli, szkół podstawowych i ponadpodstawowych;
 2. nauczyciele zatrudnieni w przedszkolach, szkołach podstawowych i ponadpodstawowych.
2. Warunkiem udziału w szkoleniach jest zatrudnienie lub pełnienie funkcji w placówce oświatowej zlokalizowanej na terenie województwa mazowieckiego.
3. Uczestnik zobowiązany jest do przedstawienia potwierdzenia zatrudnienia lub pełnienia funkcji w placówce oświatowej na terenie województwa mazowieckiego, na zasadach określonych przez Organizatora.
4. Udział w szkoleniach jest dobrowolny.

§ 3. Zasady rekrutacji i zgłoszeń

1. Rekrutacja na szkolenia prowadzona jest w sposób otwarty.
2. Zgłoszenia przyjmowane są za pośrednictwem formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej Projektu.

3. Warunkiem zgłoszenia jest prawidłowe wypełnienie i przesłanie formularza rejestracyjnego oraz spełnienie kryteriów uczestnictwa określonych w niniejszym regulaminie.
4. Rekrutacja nie jest objęta limitem zgłoszeń. Każda osoba spełniająca kryteria uczestnictwa może zgłosić swój udział w szkoleniu.
5. Organizator potwierdza przyjęcie zgłoszenia drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu rejestracyjnym.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji spełnienia kryteriów uczestnictwa, w tym potwierdzenia zatrudnienia lub pełnienia funkcji w placówce oświatowej na terenie województwa mazowieckiego.

§ 4. Zasady uczestnictwa w szkoleniach

1. Wszystkie szkolenia realizowane są w formie online, za pośrednictwem platformy wskazanej przez Organizatora.
2. Udział w szkoleniach jest bezpłatny.
3. Uczestnik zobowiązany jest do zapewnienia sobie dostępu do urządzenia z dostępem do Internetu oraz możliwości korzystania z platformy szkoleniowej.
4. Uczestnik zobowiązuje się do:
 1. udziału w szkoleniu zgodnie z harmonogramem;
 2. przestrzegania zasad organizacyjnych i technicznych przekazanych przez Organizatora;
 3. zachowania kultury osobistej i poszanowania pozostałych uczestników oraz prowadzących;
 4. niezakłócania przebiegu szkolenia.
5. Każdy uczestnik otrzyma materiały edukacyjne związane z tematyką szkolenia, w formie i na zasadach określonych przez Organizatora.
6. Materiały edukacyjne mogą być wykorzystywane przez uczestników na potrzeby własnej działalności edukacyjnej i zawodowej, z poszanowaniem praw autorskich.
7. Uczestnik nie może udostępniać osobom trzecim linków do szkolenia ani danych umożliwiających logowanie do platformy szkoleniowej.

§ 5. Rezygnacja z udziału i nieobecność

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w szkoleniu, informując o tym Organizatora drogą elektroniczną na adres: k.niedziolka@innowo.org.
2. W przypadku rezygnacji uczestnik proszony jest o przekazanie informacji możliwie jak najwcześniej.
3. W przypadku braku możliwości uczestnictwa, uczestnik powinien niezwłocznie poinformować o tym Organizatora.
4. Nieobecność na szkoleniu nie wiąże się z żadnymi opłatami ani innymi konsekwencjami finansowymi dla uczestnika.

§ 6. Certyfikaty i potwierdzenie udziału

1. Każdy uczestnik, który weźmie udział w szkoleniu, otrzyma certyfikat potwierdzający uczestnictwo.
2. Certyfikaty będą przekazywane w formie elektronicznej na adres e-mail podany w formularzu rejestracyjnym, o ile Organizator nie postanowi inaczej.

3. Organizator może weryfikować obecność uczestników oraz czas uczestnictwa w celu potwierdzenia udziału w szkoleniu i wydania certyfikatu.

§ 7. Zmiany w organizacji szkoleń

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w harmonogramie lub programie szkoleń z uzasadnionych przyczyn organizacyjnych lub technicznych.
2. W przypadku zmiany terminu lub programu szkolenia Organizator poinformuje uczestników drogą elektroniczną, z odpowiednim wyprzedzeniem, o ile będzie to możliwe.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających jego realizację.
4. W przypadku odwołania szkolenia Organizator poinformuje uczestników o tej decyzji oraz, w miarę możliwości, o ewentualnym nowym terminie.

§ 8. Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją Projektu dane osobowe uczestników przetwarzane są przez:
 1. Instytut Innowacji i Odpowiedzialnego Rozwoju INNOWO, z siedzibą w Warszawie;
 2. Województwo Mazowieckie – Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, z siedzibą w Warszawie.
2. Dane osobowe uczestników przetwarzane są w celu:
 1. przeprowadzenia rekrutacji i organizacji szkoleń;
 2. weryfikacji spełnienia kryteriów uczestnictwa, w tym potwierdzenia zatrudnienia lub pełnienia funkcji w placówce oświatowej na terenie województwa mazowieckiego;
 3. kontaktu z uczestnikami w sprawach związanych z realizacją szkoleń;
 4. potwierdzenia udziału w szkoleniach oraz wydania certyfikatów i przekazania materiałów edukacyjnych;
 5. realizacji obowiązków związanych z dokumentacją, rozliczeniem i sprawozdawczością Projektu.
3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Projektu oraz przez okres wymagany przez podmiot finansujący lub zamawiający, a także przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, jeżeli będzie to wymagane.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do dokonania zgłoszenia i udziału w szkoleniu w zakresie wymaganym przez Organizatora.
5. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
6. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym określenie administratorów danych, podstaw prawnych przetwarzania, odbiorców danych oraz praw przysługujących uczestnikom, zostaną przedstawione w odrębnej klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej projektu.

§ 9. Prawa autorskie i wykorzystanie materiałów

1. Materiały edukacyjne i szkoleniowe udostępniane uczestnikom są chronione prawem autorskim.
2. Uczestnicy mogą korzystać z materiałów na własny użytek edukacyjny i zawodowy, związany z doskonaleniem zawodowym i działalnością dydaktyczną.
3. Zabronione jest rozpowszechnianie, publikowanie, kopiowanie lub udostępnianie materiałów osobom trzecim w celach komercyjnych bez uprzedniej zgody uprawnionego podmiotu.
4. Uczestnik zobowiązuje się do poszanowania praw autorskich Organizatora, prowadzących oraz innych podmiotów, których materiały są wykorzystywane podczas szkoleń.

§ 10. Reklamacje i uwagi

1. Uczestnicy mogą zgłaszać uwagi dotyczące organizacji i przebiegu szkoleń drogą elektroniczną na adres: k.niedziolka@innowo.org lub poprzez ankietę oceny szkolenia.
2. Zgłoszenie powinno zawierać opis sprawy oraz dane umożliwiające kontakt z osobą zgłaszającą.
3. O sposobie rozpatrzenia zgłoszenia uczestnik zostanie poinformowany drogą elektroniczną.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie z ważnych przyczyn organizacyjnych lub prawnych.
2. O zmianach regulaminu uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej Projektu lub drogą elektroniczną.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.
4. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: <https://www.innowo.org/projekty-cyrkularne/edukacja-ekocykularnych-rejestracja>
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.10.2026 r.